

## Соглашение

О предоставлении из бюджета муниципального округа МБОУ Красноватрасская СШ субсидии на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

с. Спасское

«09» января 2023г.

№

Управление образования администрации Спасского муниципального округа Нижегородской области (сокращенное наименование - Спасское УО), именуемое в дальнейшем «Учредитель» в лице заместителя главы администрации, начальника управления образования Зайцевой Ирины Николаевны, действующей на основании Положения, с одной стороны и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Красноватрасская средняя школа (сокращенное наименование-МБОУ Красноватрасская СШ), именуемое в дальнейшем «Учреждение» в лице директора Пяденковой Елены Валерьевны, действующей на основании Устава с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета муниципального округа в 2023 году субсидии в целях:

1.1.1. Реализации муниципальной программы «Развитие образования Спасского муниципального района на 2021-2023 годы» (временное трудоустройство в свободное от учебы время несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет).

1.1.2. Реализации муниципальной программы «Противодействие терроризму и экстремизму на территории Спасского муниципального района на 2021-2023 годы».

1.1.3. Реализации подпрограммы «Реализация молодежной политики на территории Спасского муниципального района» муниципальной программы «Реализация молодежной политики и патриотическое воспитание молодежи на территории Спасского муниципального района Нижегородской области на 2021-2025 годы».

1.1.4. Реализации подпрограммы «Патриотическое воспитание молодежи Спасского муниципального района» муниципальной программы «Реализация молодежной политики и патриотическое воспитание молодежи на территории Спасского муниципального района Нижегородской области на 2021-2025 годы».

1.1.5. Исполнения полномочий по финансовому обеспечению выплаты компенсации педагогическим и иным работникам за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.1.6. Исполнения полномочий по финансовому обеспечению двухразовым бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, не проживающих в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, в части финансирования стоимости наборов продуктов для организации питания.

1.1.7. Реализации муниципальной программы "Улучшение условий и охраны труда в организациях Спасского муниципального района на 2021-2023 годы"

1.1.8. Расходы на реализацию мероприятий по исполнению требований по антитеррористической защищенности объектов образования.

1.1.9. Субсидия на дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях Нижегородской области.

## 2. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидии предоставляются Учреждению для достижения целей, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения.

2.2. Субсидии предоставляются Учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств районного бюджета по:

2.2.1. подпункту 1.1.1. по аналитическому коду Субсидии 074.0702.0110465.060 612 в следующем размере: 57900-00 (пятьдесят семь тысяч девятьсот) рублей 00 копеек ;

2.2.2. подпункту п. 1.1.2. по аналитическому коду Субсидии 074.0702.1810165.180612 в следующем размере: 136100-00 (сто тридцать шесть тысяч сто) рублей 00 копеек;

2.2.3. подпункту п. 1.1.3. по аналитическому коду Субсидии 074.0707.1710165.017 612 в следующем размере: 7500-00 (семь тысяч пятьсот) рублей 00 копеек ;

2.2.4. подпункту п. 1.1.4. по аналитическому коду Субсидии 074.0707.1720165.017612 в следующем размере: 2500-00 (две тысячи пятьсот) рублей 00 копеек;

2.2.5. подпункту п. 1.1.5. по аналитическому коду Субсидии 074.0702.0110373.140612 в следующем размере: 74180-00 (семьдесят четыре тысячи сто восемьдесят) рублей 00 копеек;

2.2.6. подпункту п. 1.1.6. по аналитическому коду Субсидии 074.0702.0110373.180612 в следующем размере: 259700-00 (двести пятьдесят девять тысяч семьсот) рублей 00 копеек;

2.2.7. подпункту п. 1.1.7. по аналитическому коду Субсидии 074.0709.1210110.160612 в следующем размере: 16300-00 (шестнадцать тысяч триста) рублей 00 копеек;

2.2.8. подпункту п. 1.1.8. по аналитическому коду Субсидии 074.0702.01102S2.250612 в следующем размере: 335000-00 (триста тридцать пять тысяч) рублей 00 копеек;

2.2.9. подпункту п. 1.1.9. по аналитическому коду Субсидии 074.0702.01103S2.490612 в следующем размере: 100380-00 (сто тысяч триста восемьдесят) рублей 00 копеек

## 3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке:

3.1.1. На лицевой счет, открытый Учреждению в финансовом управлении администрации Спасского муниципального района для учета операций с субсидиями на иные цели, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

## 4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии, на предмет соответствия указанных в них расходов целям предоставления Субсидии, указанным в подпункте 1.1.10 настоящего Соглашения в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения.

4.1.3. Устанавливать значения результатов предоставления Субсидии, указанной в подпункте 1.1.10 в соответствии с приложением № 3 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.1.4. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 7 настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.1.5. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.5.1. Проведение плановых и внеплановых проверок.

4.1.5.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4. настоящего Соглашения;

4.1.5.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением.

4.1.5.2. Приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.1.5.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 3 рабочих дней после принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии.

4.1.5.3. Направление Учреждению требования о возврате Учредителю в бюджет муниципального округа Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.5.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании.

4.1.6. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 и 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости).

4.1.7. Направлять Учреждению разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения.

4.1.8. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Нижегородской области, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения.

4.2.2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, в том числе в случае уменьшения Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидий, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации,

содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений.

4.2.3. Принимать в установленном порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 2024 году остатка Субсидии, не использованного в 2023 году, а также об использовании средств, поступивших в 2023 году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения не позднее 5 рабочих дней после получения от Учреждения документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.2.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Направлять Учредителю документы, установленные пунктом 3.1. настоящего Соглашения.

4.3.2. Использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в направлениях расходования средств Субсидии.

4.3.3. Обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения.

4.3.4. Направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 3 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.6. Устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в районный бюджет, в течение 5 рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения.

4.3.7. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета муниципального округа в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 2023 году остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения в срок до "20" марта 2024 г.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом.

4.4.2. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.3. Направлять в 2024 году не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения.

4.4.4. Направлять в 2024 году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на

осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения.

4.4.5. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.6. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Нижегородской области, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

## 5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 6. Заключительные положения.

6.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации.

6.1.2. Нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением.

6.1.3. Недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии.

6.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.1 настоящего Соглашения.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

6.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## 7. Платёжные реквизиты Сторон

7.1. Учредителя

7.2. Сокращенное наименование  
Учреждения

Спасское УО  
ОГРН 1025200936331  
ОКТМО 22551000  
Место нахождения:  
606280, Нижегородская область  
Спасский округ, с. Спасское,  
Пл. Революции, д.71  
ИНН/КПП  
5232001807/523201001  
Платежные реквизиты:  
Банковский счет 40102810745370000024  
Казначейский счет 03231643226510003200  
Банк Волго-Вятское ГУ Банка России//  
УФК по Нижегородской области  
г. Нижний Новгород  
БИК 012202102

МБОУ Красноватрасская СШ  
ОГРН 1025200936254  
ОКТМО 22651416121  
Место нахождения:  
606288, Нижегородская область,  
Спасский округ, с. Красный Ватрас,  
Ул. Школьная, д. 4.  
ИНН/КПП  
5232001187/523201001  
Платежные реквизиты:  
Банковский счет 40102810745370000024  
Казначейский счет 03234643226510003200  
Банк Волго-Вятское ГУ Банка России//  
УФК по Нижегородской области  
г. Нижний Новгород  
БИК 012202102  
л/с 21074421029

## 8. Подписи Сторон

### 8.1. Учредителя Спасское УО

Заместитель главы администрации,  
начальник управления образования

  
И.Н. Зайцева  
Подпись ФИО



### 8.2. Учреждения МБОУ Красноватрасская СШ

Директор

  
Е.В. Пяденкова  
Подпись ФИО




График перечисления Субсидии

№ п/п	наименование направления расходов	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам)				Сроки перечисления субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей (не более)
		Код главы	Раздела, подраздела	Целевая статья	Вид расхода		
1.	Реализации муниципальной программы «Развитие образования Спасского муниципального района на 2021-2023 годы».	074	0702	0110465.060	612	1 квартал 2022г	14 475,00
						2 квартал 2022 г	14 475,00
						3 квартал 2022г	14 475,00
						4 квартал 2022 г	14 475,00
итого по коду БК							57 900,00
2.	Реализации муниципальной программы «Противодействие терроризму и экстремизму на территории Спасского муниципального района на 2021-2023 годы»	074	0702	1810165.180	612	1 квартал 2022г	34 025,00
						2 квартал 2022 г	34 025,00
						3 квартал 2022г	34 025,00
						4 квартал 2022 г	34 025,00
итого по коду БК							136 100,00
3	Реализации подпрограммы «Реализация молодежной политики на территории Спасского муниципального района» муниципальной программы «Реализация молодежной политики и патриотическое воспитание молодежи на территории Спасского муниципального района Нижегородской области на 2021-2025 годы»	074	0707	1710165.017	612	1 квартал 2022г	1 875,00
						2 квартал 2022 г	1 875,00
						3 квартал 2022г	1 875,00
						4 квартал 2022 г	1 875,00
итого по коду БК							7 500,00
4	Реализации подпрограммы «Патриотическое воспитание молодежи Спасского муниципального района» муниципальной программы «Реализация молодежной политики и патриотическое воспитание молодежи на территории Спасского муниципального района Нижегородской области на 2021-2025 годы»	074	0707	1720165.017	612	1 квартал 2022г	625,00
						2 квартал 2022 г	625,00
						3 квартал 2022г	625,00
						4 квартал 2022 г	625,00
итого по коду БК							2 500,00
5	Исполнение полномочий по финансовому обеспечению выплаты заработной платы педагогическим и иным работникам за работу по подготовке и проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	074	0702	0110373.140	612	1 квартал 2022г	18 545,00
						2 квартал 2022 г	18 545,00
						3 квартал 2022г	18 545,00
						4 квартал 2022 г	18 545,00
итого по коду БК							74 180,00
6	Исполнение полномочий по финансовому обеспечению двухразовым бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, не проживающих в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, в части финансирования стоимости набора продуктов для организации питания	074	0702	0110373.180	612	1 квартал 2022г	64 925,00
						2 квартал 2022 г	64 925,00
						3 квартал 2022г	64 925,00
						4 квартал 2022 г	64 925,00
итого по коду БК							259 700,00
7.	Реализации муниципальной программы "Улучшение условий и охраны труда в орг. учреждениях Спасского муниципального района на 2021 - 2023 годы"	074	0709	1210110.160	612	1 квартал 2022г	4 075,00
						2 квартал 2022 г	4 075,00
						3 квартал 2022г	4 075,00
						4 квартал 2022 г	4 075,00
итого по коду БК							16 300,00
8	Расходы на реализацию мероприятий по исполнению требований по антитеррористической защищенности объектов образования	074	0702	0110252.250	612	1 квартал 2022г	83 750,00
						2 квартал 2022 г	83 750,00
						3 квартал 2022г	83 750,00
						4 квартал 2022 г	83 750,00
итого по коду БК							335 000,00
9.	Дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных учреждениях	074	0702	0110352.490	612	1 квартал 2022г	25 095,00
						2 квартал 2022 г	25 095,00
						3 квартал 2022г	25 095,00
						4 квартал 2022 г	25 095,00
итого по коду БК							100 380,00

Учредитель  
Заместитель главы администрации,  
начальник управления образования

Учреждение  
Директор



М.П.

М.П.